

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по заключению и реализации
Коллективного договора МКВСОУ «ВСОШ № 4»,

1. Общие положения

1.1. Комиссия по заключению и реализации коллективного договора является постоянно действующим органом системы социального партнёрства в сфере образовательного учреждения, созданным сторонами, заключившими коллективный договор.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными и областными законами, Отраслевым соглашением, настоящим положением, иными нормативными актами, действующими на территории области, трёхсторонним соглашением.

1.3. Состав комиссии формируется на основе соблюдения принципов равноправия сторон, полномочности их представителей, в количестве не менее 4 человек с каждой стороны из числа руководителей образовательного учреждения профкома Профсоюза.

2. Цель и задачи комиссии

2.1 Основными целями Комиссии являются:

- регулирование социально-трудовых отношений в ОУ;
- развитие системы социального партнёрства;
- содействие урегулированию коллективных трудовых споров в ОУ.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих в ходе реализации коллективного договора, контроль за его выполнением;
- оказание содействия при разработке и заключении коллективных договоров, регулирующих социально-трудовые отношения в сфере образования;
- недопущение ухудшения условий труда и нарушений труда и социальных гарантий работников ОУ, установленных законодательством о труде, федеральным и региональным соглашениями ОУ;
- обсуждение проектов областных законов, постановлений, решений, связанных с социально-трудовыми отношениями в ОУ;
- изучение практики работы по заключению и реализации коллективных договоров в ОУ;
- согласование мнений сторон при необходимости внесения поправок, изменений, дополнений в действующий коллективный договор;
- подготовка коллективного договора на следующий срок.

2. Права комиссии

- координировать совместные действия сторон по урегулированию социально-трудовых отношений и разногласий сторон, предотвращению коллективных трудовых споров в ОУ;
- контролировать ход выполнения Соглашения, вносить предложения в соответствующие органы о приостановлении или отмене решений областных органов исполнительной власти и местного самоуправления, приводящих к нарушению Соглашения или связанных с возможностью возникновения коллективных трудовых споров;
- вносить предложения о привлечении в установленном порядке к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий по реализации Соглашения и решений Комиссии;
- получать информацию о социально-экономическом положении в отрасли, необходимую для рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы, регламентом, и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов.

3.2. Для рассмотрения конкретных вопросов, возникающих в ходе выполнения регионального отраслевого Соглашения, а также осуществления постоянной связи с территориальными органами социального партнерства Комиссия образует постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон.

3.3. В заседаниях Комиссии и рабочих групп могут участвовать должностные лица и специалисты органов исполнительной власти, эксперты, представители профсоюзных органов, не входящие в состав Комиссии.

3.4. Работу Комиссии организуют два сопредседателя Комиссии, избираемые ее членами от каждой из сторон Соглашения.

3.5. Комиссия на каждом заседании утверждает секретаря.

3.6. Секретарь Комиссии ведет протокол заседаний, иные связанные с работой Комиссии материалы.

3.7. Сопредседатели Комиссии обеспечивают взаимодействие и достижение согласия сторон при выработке совместных решений и их реализации;

3.8. Если в ходе переговоров стороны не смогли прийти к согласию по отдельным вопросам, составляется протокол разногласий.

3.9. Урегулирование разногласий в ходе переговоров производится в соответствии с действующим законодательством.

