

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
от 28.08.2019 года  
протокол №1



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением. Совет родителей (законных представителей) является коллегиальным органом управления Муниципального казенного вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №4» (далее – ОУ).

1.2. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей неограниченное число раз.

1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.4. Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

1.5. Совет родителей не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора ОУ.

1.6. Совет родителей в своей деятельности соблюдает Конституцию и федеральные законы Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации и Свердловской области, распорядительные нормативные акты Свердловской области, муниципального образования ГО Дегтярск, а также Устав и локальные нормативные акты, распорядительные акты организации.

1.7. К компетенции Совета родителей относятся:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- организация досуга обучающихся;
- подготовка школы к новому учебному году;
- развитие материально-технической базы

### **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

2.1. Совет родителей состоит из родителей (законных представителей) обучающихся. Представительство в коллегиальный орган осуществляется по следующему принципу – от родителей (законных представителей) – 1-3 человека от каждого класса.

2.2. Члены Совета родителей выполняют свои обязанности на общественных началах. Срок полномочий – постоянно.

2.3. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы и классов избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

2.7. Совет родителей школы и классов избирается сроком на один год.

### **3. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

3.1. Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания Совета Учреждения, педагогического совета;
- определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов и осуществлять контроль за расходованием;
- вносить предложения по установлению единых требований к школьной форме на заседание Совета учреждения;
- участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- участвовать в работе родительского патруля и организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3.2. Совет родителей организует помощь школе:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении обучающимися основного общего и среднего общего образования
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобщего родителей школы, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.3. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

#### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ**

4.1. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, являются, как правило, открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации коллегиального органа с учетом характера рассматриваемых материалов может принять мотивированное решение о проведении закрытого заседания.

4.2. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.3. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель

4.4. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

4.6. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

4.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

4.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.

5.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах школы и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.